**DATENBLATT Erbscheinsantrag**

**Bitte ausgefüllt zurücksenden an:**

**Termin am: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Uhrzeit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Notar: Belikan / Mai

**Notare Mai & Belikan
Ehlersstraße 11
88046 Friedrichshafen
Tel. 07541/3764900****info@notare-mai-belikan.de**

**Wer ist verstorben (Erblasser)?**
Name, ggf. Geburtsname Vorname(n)

Geburtsdatum mit Geburtsort

Staatsangehörigkeit

gewöhnlicher Aufenthalt& letzte Anschrift

Todestag und Ort

Zuständiges Nachlassgericht (Anschrift & Aktenzeichen)

 **- bitte Kopie der Sterbeurkunde mit vorlegen -**

**Wer beantragt Erbschein? (wer kommt zum Termin)**Name, ggf. Geburtsname

Vorname(n)

Geburtsdatum mit Geburtsort

genaue Anschrift

Telefonnummer

**Familienverhältnisse des Erblassers:
vollständige** Personalien und Anschriften von Ehepartner, Kinder, Kindeskinder (wenn Kind verstorben) ggf. mit Sterbedaten,
falls kinderlos: Eltern, Geschwister, Neffen, Nichten)

**Verwenden Sie erforderlichenfalls ein Ergänzungsblatt!**

**vorhandene Verfügungen von Todes wegen**Testament, Erbvertrag, o.ä. mit ggf. Eröffnungsprotokoll

Ja ⬜ Nein ⬜***Wenn ja: Bitte vorab* unbedingt in Kopie vorlegen!**Die Beteiligten ermächtigen den Notar, das Zentrale Testamentsregister hinsichtlich der Prüfung auf Vorhandensein von Verfügungen von Todes wegen abzurufen.

**Angaben zum Nachlass**Angaben zum Nachlasswert (Grundstücke, Geldvermögen – wird für die Mitteilung des Wertes an das Nachlassgericht benötigt), Vermögenswerte im Ausland, Gesellschaftsbeteiligungen (Anteile an Genossenschaften oder Gesellschaften wie GmbH)

**Ist über den Nachlass ein Rechtsstreit anhängig?**
( ) Ja ( ) Nein

**Zum Termin mitzubringen! - wichtig -**
Personalausweis oder Reisepass (oder andere amtliche gültige Ausweisdokumente),
Familien-/Stammbuch oder Geburts-/Abstammungsurkunden, Sterbeurkunde in beglaubigter Abschrift oder Original

**( )** Die Kommunikation mit den Notaren inkl. der Übersendung eines Entwurfes darf als PDF und mittels normaler Email (ohne Verschlüsselung) erfolgen. **Wenn zutreffend, bitte ankreuzen - ansonsten kann aus Gründen des Datenschutzes nur schriftlicher Kontakt erfolgen.**

**eMail-Adresse**:

**Information**Für die Verarbeitung personenbezogener Daten ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. c) und e) DSGVO. Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO erlaubt die Datenverarbeitung, wenn diese zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen des Verantwortlichen erforderlich ist. Art. 6 Abs. 1 lit. e) DSGVO gestattet die Datenverarbeitung zur Wahrnehmung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse und die Verarbeitung in Ausübung öffentlicher Gewalt. Als Notare sind wir Träger eines öffentlichen Amtes. Unsere Amtstätigkeit erfolgt in Wahrnehmung einer Aufgabe, die im Interesse der Allgemeinheit an einer geordneten vorsorgenden Rechtspflege. Darüber hinaus können für ein ordnungsgemäßes Verfahren nach dem BeurkG besondere Kategorien von personenbezogenen Daten verarbeitet werden, z.B. Angaben zu Behinderungen (Seh-, Hör-, Schreibbehinderungen), sexueller Orientierung und Gesundheitsdaten. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dieser besonderen Kategorien von Daten ist Art. 9 Abs. 2 lit. g) DSGVO i.V.m. §§ 11, 17, 22 ff., 28 BeurkG. Weiterhin erheben wir auch bei öffentlich zugänglichen Quellen personenbezogene Daten, z.B. Grundstücksdaten vom Grundbuchamt und Registerdaten vom Handelsregister. Ferner erheben wir Daten aus sonstigen Quellen z.B. bei Gläubigern. Dies geschieht jedoch nur auf Grund vorheriger Veranlassung durch Sie und zur Bearbeitung Ihres konkreten Anliegens bzw. zur Erfüllung von gesetzlichen Pflichten, oder hoheitlichen Tätigkeiten.
Sofern eine Verarbeitung personenbezogener Daten auf der Grundlage von Art. 7 DSGVO stattfindet, wird eine jederzeit (formlos) widerrufliche Einwilligung erteilt.
Hiermit wird einem verschlüsselten Schriftverkehr per E-Mail nach der Datenschutzgrundverordnung zugestimmt. Die Übermittlung erfolgt mit dem zertifizierten Verschlüsselungsprogramm „FTAPI“.

..

**Ort, Datum Unterschrift(en)**